

২৩৪



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশন

এবং

সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৯ - জুন ৩০, ২০২০

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৭
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা	১৯

28

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিগত তিন বছরে জয়িতা ফাউন্ডেশনের প্রধান অর্জনসমূহের মধ্যে সরকারী অর্থানুকূল্যে জয়িতা ফাউন্ডেশন -এর অনুকূলে ধানমন্ডি, ঢাকাতে প্রায় ১ বিঘা (১৯.৯০ কাঠা) ভূমি অধিগ্রহণ, উক্ত ভূমিতে বার তলা বিশিষ্ট জয়িতা টাওয়ার নির্মাণের লক্ষ্যে বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচীর আওতায় বাস্তবায়নের জন্য একটি ১৫৪.২৪৭৫ কোটি টাকার প্রকল্প অনুমোদন, জয়িতা ফাউন্ডেশনের জন্য সরকার প্রতিশ্রুত ১০০.০০ (একশত) কোটি টাকার সীড ক্যাপিটালের বিপরীতে এযাবত ৪০.০০ (চল্লিশ) কোটি টাকা প্রাপ্তি, জাতীয় বাজেটে জয়িতা ফাউন্ডেশনের জন্য সাহায্য মঞ্জুরী হিসাবে বার্ষিক অনুদানের সংস্থান, সরকার কর্তৃক ঢাকার বাহিরের দেশের অপর সাতটি বিভাগীয় সদরে জয়িতা টাওয়ার নির্মাণের জন্য ন্যূনতমপক্ষে এক বিঘা করে বাণিজ্যিক জমি প্রতীক্ষীমূল্যে বরাদ্দকরণ, জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণের জন্য বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির আওতায় বাস্তবায়নার্থে ২৬০ কোটি টাকার একটি প্রকল্প দলিল প্রণয়ন ও তা চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য পরিকল্পনা কমিশনে প্রেরণ, আইনগত ভিত্তি অধিকতর শক্তিশালী করার লক্ষ্যে জয়িতা ফাউন্ডেশন আইনের খসড়া প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় পর্যায়ে চূড়ান্তকরণ এবং তা জাতীয় সংসদে বিল আকারে উপস্থাপনের জন্য যথাবিহিত পরবর্তী উদ্যোগ গ্রহণ ইত্যাদি অন্যতম।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

জয়িতা ফাউন্ডেশনের বর্তমান প্রাতিষ্ঠানিক চ্যালেঞ্জসমূহের মধ্যে জয়িতা কনসেপ্ট সকল স্তরের নারীদের নিকট পৌঁছানো, তাঁদের সম্মানজনক কর্মসংস্থানের ব্যাপারে বিদ্যমান আস্থার সংকট দূরীকরণে জয়িতা কনসেপ্টকে নির্ভরযোগ্য গ্র্যাণ্ডপ্রোচ হিসাবে দাঁড় করানো, নারীদের জন্য ব্যবসা বাস্তব পরিবেশ সৃষ্টিকরণ, নারী উদ্যোক্তা উন্নয়নবান্ধব অনুকূল সামাজিক বাতাবরণ সৃজন, নারী উদ্যোক্তাদের জন্য ঋণ সহায়তার ব্যবস্থাকরণ, নারী উদ্যোক্তাদের চাহিদা ভিত্তিক উপযুক্ত প্রশিক্ষণ নিরূপণ এবং তা প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ, উৎপাদিত পণ্যসামগ্রীর সেবার গুণগত মান নিশ্চিতকরণ এবং সর্বপরি সফল নারী উদ্যোক্তা সৃজন ইত্যাদি অন্যতম।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

জয়িতা ফাউন্ডেশনের ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাসমূহ হচ্ছে অনুমোদিত “জয়িতা টাওয়ার নির্মাণ” প্রকল্প অবিলম্বে বাস্তবায়ন কাজ শুরুকরণ। তাছাড়াও জয়িতার ব্র্যান্ডে দেশের নারী উদ্যোক্তাদের উৎপাদিত, প্রক্রিয়াজাত ও মূল্য সংযোজিত পণ্য ও সেবা আপাতত: দেশের অভ্যন্তরে ও অদূর ভবিষ্যতে বিদেশে বিপণনের লক্ষ্যে জয়িতা-র নামে বিশ্বাসযোগ্য ও জনপ্রিয় ব্র্যান্ড ইমেজ গড়ে তোলার জন্য বিস্তারিত কর্ম পরিকল্পনা গ্রহণ ও বাস্তবায়ন। জয়িতা ফাউন্ডেশনের আওতায় নারীদের দ্বারা উৎপাদিত, প্রক্রিয়াজাত পণ্য ও সেবা গুণগত ও নান্দনিক মানোন্নয়ন, জয়িতা ফাউন্ডেশনের আওতায় নারীদের ব্যবসা বহুমুখী ও বৈচিত্রকরণ, ঢাকার বাহিরে অপর সাতটি বিভাগে জয়িতা ফাউন্ডেশনের ভৌত অবকাঠামো নির্মাণের জন্য প্রকল্প প্রণয়ন ও অনুমোদন প্রক্রিয়া ত্বরান্বিতকরণ ইত্যাদি প্রতিষ্ঠানের ভবিষ্যৎ পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত রয়েছে।

২০১৯-২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- অনুমোদিত “ জয়িতা টাওয়ার নির্মাণ” শীর্ষক প্রকল্পের কার্যক্রম (২০১৮-১৯ অর্থবছর) বাস্তবায়ন শুরুকরণ;
- “জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ” শীর্ষক প্রকল্পটি অনুমোদন ও বাস্তবায়ন প্রক্রিয়াকরণ;
- ঢাকা ব্যতিত ৭টি বিভাগীয় সদরে জয়িতা টাওয়ার নির্মাণের জন্য প্রকল্প প্রণয়ন এবং অনুমোদন প্রক্রিয়া শুরুকরণ;
- “জয়িতা ফাউন্ডেশন আইন” প্রণয়ন ও অনুমোদনের প্রক্রিয়া শুরুকরণ;
- বাজার সম্ভবনাময় বিভিন্ন প্রকৃতির পণ্য ও সেবা বিপণনের জন্য ৩৫ টি সফল নারী উদ্যোক্তা সংগঠন/দল সৃজন;
- বিভিন্ন প্রকৃতির ব্যবসায় প্রত্যক্ষ ও পরোক্ষভাবে ৬০০ নারীকে নিয়োজিত করে তাঁদের সম্মানজনক জীবিকায়নের ব্যবস্থাকরণ;

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশন

এবং

সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০১৯ সালের জুলাই মাসের ০৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

নারীর অর্থনৈতিক ক্ষমতায়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

নারীর অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নের লক্ষ্যে নারী উদ্যোক্তা উন্নয়ন ও দেশব্যাপী নারীবাঞ্চব বিপণন নেটওয়ার্ক তৈরীকরণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. নারীর অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে একটি বিশেষায়িত প্রতিষ্ঠান হিসাবে জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বৃদ্ধি করা;
২. সকল প্রয়োজনীয় সহায়তা সেবা প্রদান ও ব্যবসা অনুকূল পরিবেশ সৃজন সহ নারীবাঞ্চব ভৌত বাজার কাঠামো গড়ে তোলা;
৩. জয়িতা ফাউন্ডেশনের আওতায় কর্মরত তৃণমূল পর্যায়ের নারী উদ্যোক্তা সংগঠন/দল সমূহের ব্যবসানুকূল প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উন্নয়ন ;
৪. বহুমুখী ব্যবসা উদ্যোগের জন্য নারীদেরকে প্রয়োজনীয় সক্ষমতা ও দক্ষতা দান করা;

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
২. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মান শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় জনবল নিয়োগ
২. কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সক্ষমতা ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ
৩. বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সংগে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রণদনা প্রদান
৪. জয়িতা ফাউন্ডেশন আইন প্রণয়ন
৫. অস্থায়ী ভিত্তিতে নির্বাচিত উদ্যোক্তাদের প্রশিক্ষণ
৬. উদ্যোক্তাদের পন্য প্রদর্শনের ব্যবস্থা করা
৭. শহীদ শেখ ফজিলানুমেছা মুজিব প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের অভ্যন্তরে জয়িতা ফাউন্ডেশন বিজনেস ইনকিউবেশন সেন্টার জিরানী, গাজীপুরে দুইটি ভবন সংস্কার
৮. জয়িতা টাওয়ার নির্মাণ কাজ (২০১৯-২০) অর্থ বছরের প্রকল্প কাজ বাস্তবায়ন শুরুকরণ
৯. জয়িতা ফাউন্ডেশনের উদ্যোক্তাদের পন্য সম্ভারের নিরাপত্তা জোরদারকরণ
১০. সাতটি বিভাগীয় সদরসমূহে নির্মিতব্য জয়িতা টাওয়ারের ডিপিপি প্রণয়ন ও অনুমোদন প্রক্রিয়া শুরুকরণ
১১. পণ্য ও সেবার গুনগত ও নান্দনিক মান নিয়ন্ত্রনের জন্য দল গঠন
১২. পণ্য ও সেবার গুনগত ও নান্দনিক মান নিয়ন্ত্রনের জন্য গঠিত দলের সক্ষমতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ আয়োজন
১৩. নির্বাচিত নারী উদ্যোক্তাদের পণ্য ও সেবার গুনগত ও নান্দনিক মানোন্নয়নের জন্য প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজন

সেকশন ২

দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে বৈধভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২০-২১	২০২১-২০২২		
বাবসা সফল নারী উদ্যোক্তা সৃজন	বিভিন্ন প্রকৃতির বাবসা তিত্তিক নারী উদ্যোক্তা দল গঠন ও দলগুলির মাধ্যমে জয়িতা-র ব্র্যাডে পণ্য ও সেবা-র যোগান নিকিতকরণ	সংখ্যা	২৫০	৩৫	৬০	১২০	১৫০	প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় হিসাবে মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের যথাবিত্তিত উদ্যোগ গ্রহনের ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় সম্পদ (Resource) যথাযথ উৎস হতে আহরণ	বিপত দিনের বাস্তব কাজের অভিজ্ঞতা ও প্রয়োজনীয় সম্পদের প্রাপ্যতার আলোকে সংশ্লিষ্টদের সাথে আলোচনার ভিত্তিতে উপাত্তগুলি নির্ধারণ করা হয়েছে।
	বিভিন্ন প্রকৃতির বাবসায় সম্পৃক্ত নারী উদ্যোক্তা	সংখ্যা	১৬০০০	৬০০	১০০০	১২০০	১৫০০	নারীর অর্থনৈতিক ক্ষমতায়ন সংশ্লিষ্ট সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার।	বিপত দিনের বাস্তব কাজের অভিজ্ঞতা ও প্রয়োজনীয় সম্পদের প্রাপ্যতার আলোকে সংশ্লিষ্টদের সাথে আলোচনার ভিত্তিতে উপাত্তগুলি নির্ধারণ করা হয়েছে।
	বিভিন্ন প্রকৃতির বাবসা সফল নারী উদ্যোক্তা	সংখ্যা	৫০	৫০	৬০	১০০	১২০	জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ শীর্ষক প্রকল্প পরিকল্পনা কমিশন কর্তৃক অনুমোদন	বিপত দিনের বাস্তব কাজের অভিজ্ঞতা ও প্রয়োজনীয় সম্পদের প্রাপ্যতার আলোকে সংশ্লিষ্টদের সাথে আলোচনার ভিত্তিতে উপাত্তগুলি নির্ধারণ করা হয়েছে।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

২৩৮

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	সক্ষমতা/নির্ধারক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
[১] নারীর অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে একটি বিশেষায়িত প্রতিষ্ঠান হিসাবে জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বৃদ্ধি করা;	২২	[১.১] জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মান শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় জনবল নিয়োগ	[১.১.১] নিয়োগ প্রক্রিয়া কার্যক্রম গ্রহন করা	তারিখ	তারিখ	৪			৩১.০৭.১৯	৩১.০৮.১৯	৩০.০৯.১৯	৩১.১০.১৯	৩০.১১.১৯				
			[১.১.২] নিয়োগ চূড়ান্তকরণ	তারিখ	তারিখ	৪			৩১.১০.১৯	৩০.১১.১৯	৩১.১২.১৯	৩১.০১.২০	২৯.০২.২০				
			[১.২.১] প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা	তারিখ	তারিখ	৩					৩১.০১.২০	৩১.০৩.২০	৩০.০৪.২০	৩১.০৫.২০			
			[১.২.২] প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা চূড়ান্ত	তারিখ	তারিখ	৩					৩১.০৫.২০	৩০.০৬.২০					
			[১.২.৩] প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	২					১১	১০	৯	৮			
			[১.৩] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রশোধনা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২					৪	২	২				
			[১.৪.১] আইনের খসড়া মন্ত্রিপরিষদে প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	২					৩১.০১.২০	২৯.০২.২০	৩১.০৩.২০	৩০.০৪.২০	৩১.০৫.২০		
			[১.৪.২] আইন চূড়ান্তকরণ	তারিখ	তারিখ	২					৩০.০৪.২০	৩১.০৫.২০	৩০.০৬.২০				

দপ্তর/সংস্থের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পূর্ণতা	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
দূর/পেছার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[২] সকল প্রয়োজনীয় সহায়তা সেবা প্রদান ও ব্যবসা অনুকূল পরিবেশ সৃজন সহ নারীবান্ধব ভৌত বাজার কাঠামো গড়ে তোলা;	২২	[২.১] শহীদ শেখ ফজিলানুন্নেছা মুজিব প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের অভ্যন্তরে জয়িতা ফাউন্ডেশন বিজনেস ইনকিউবেশন সেন্টার জিরানী, গাজীপুরে দুইটি ভবন সংস্কার	[২.১.১] প্রক্রিয়া শুরুকরণ	তারিখ	তারিখ	৪			২৯.০২.২০	৩১.০৩.২০	৩০.০৪.২০	৩১.০৫.২০	৩০.০৬.২০			
		[২.২] জয়িতা টাওয়ার নির্মাণ কাজ (২০১৯-২০) অর্থ বছরের প্রকল্প কাজ বাস্তবায়ন শুরুকরণ	[২.২.১] প্রক্রিয়া বাস্তবায়ন	তারিখ	তারিখ	৪			৩০.০৪.২০	৩১.০৫.২০	৩০.০৬.২০					
		[২.৩] জয়িতা ফাউন্ডেশনের উদ্যোক্তাদের পন্য সন্তারের নিরাপত্তা জোরদারকরণ	[২.৩.১] সি সি ক্যামেরা স্থাপন	তারিখ	তারিখ	৩					৩১.১২.১৯	২৯.০২.২০	৩১.০৩.২০	৩০.০৪.২০		
		[২.৪] সাতটি বিভাগীয় সদরসমূহে নির্মিতব্য জয়িতা টাওয়ারের ডিপিপি প্রণয়ন ও অনুমোদন প্রক্রিয়া শুরুকরণ	[২.৪.১] খসড়া ডিপিপি প্রণয়ন [২.৪.২] প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় প্রেরণ [২.৪.৩] প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় কর্তৃক পরিকল্পনা কমিশন প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	২					৩০.১১.১৯	৩১.০১.২০	২৯.০২.২০	৩১.০৩.২০	৩১.০৫.২০	
			[২.৪.৪] প্রকল্প চূড়ান্ত অনুমোদন	তারিখ	তারিখ	১			২৯.০২.২০	৩১.০৩.২০	৩০.০৪.২০	৩১.০৫.২০	৩০.০৬.২০			

২২৬

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	সফলমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০১৯-২০২০	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
দপ্তরসংস্থ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[৩] জয়িতা ফাউন্ডেশনের আওতায় কর্মরত তৃণমূল পর্যায়ের নারী উদ্যোক্তা সংগঠন/দল সমূহের ব্যবসানুকূল প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উন্নয়ন;	১৬	[৩.১] অস্থায়ী ভিত্তিতে নির্বাচিত উদ্যোক্তাদের প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] প্রশিক্ষণার্থী সমষ্টি	সংখ্যা	৪				১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
		[৩.২] উদ্যোক্তাদের পন্য প্রদর্শনের ব্যবস্থা করা	[৩.২.১] মেলায় অংশগ্রহণ	সংখ্যা	৪					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
[৪] বহুমুখী ব্যবসা উদ্যোগের জন্য নারীদেরকে প্রয়োজনীয় সক্ষমতা ও দক্ষতা দান করা;	১৫	[৪.১] পণ্য ও সেবার গুণগত ও নান্দনিক মান নিয়ন্ত্রণের জন্য দল গঠন	[৪.১.১] প্রক্রিয়া শুরুর তারিখ	তারিখ	২				৩১.১১.১৯	২৯.০২.২০	৩১.০১.২০	২৯.০২.২০	৩১.০৩.২০	৩১.০৩.২০		
		[৪.২] পণ্য ও সেবার গুণগত ও নান্দনিক মান নিয়ন্ত্রণের জন্য গঠিত দলের সক্ষমতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৪.২.১] চূড়ান্তকরণ তারিখ	তারিখ	২					৩১.০১.২০	২৯.০২.২০	৩১.০৩.২০	৩১.০৪.২০	৩১.০৪.২০	৩১.০৫.২০	
			[৪.২.২] প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা তারিখ	তারিখ	২					৩১.০১.২০	২৯.০২.২০	৩১.০৩.২০	৩১.০৪.২০	৩১.০৫.২০	৩১.০৫.২০	
			[৪.২.২] প্রশিক্ষণ চূড়ান্তকরণ তারিখ	তারিখ	২					৩১.০৪.২০	৩১.০৫.২০	৩১.০৬.২০	৩১.০৬.২০	৩১.০৬.২০	৩১.০৬.২০	

১০৬৮

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	স্বাক্ষর/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৭০%	৬০%				
দপ্তরসংস্থ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ		[৪.৩] নির্বাচিত নারী উদ্যোক্তাদের পণ্য ও সেবার গুনগত ও মাদনিক মানোন্নয়নের প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজন	[৪.২.৩] প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন শুরু	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১২০	১০০	৯২	৮৭				
			[৪.৩.১] প্রশিক্ষণ কর্মশালার পরিকল্পনা	তারিখ	তারিখ	২			২৯.০২.২০	৩১.০৩.২০	৩০.০৪.২০	৩১.০৫.২০	৩০.০৬.২০			
			[৪.৩.২] প্রশিক্ষণ কর্মশালার পরিকল্পনা চূড়ান্তকরণ	তারিখ	তারিখ	২					৩১.০৩.২০	৩০.০৪.২০	৩১.০৫.২০	৩০.০৬.২০		
			[৪.৩.৩] প্রশিক্ষণ কর্মশালার বাস্তবায়ন শুরু	সমষ্টি	সংখ্যা	২					৫	৪	৩	২	১	

১৯৮৮

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	লক্ষ্যসমূহ/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
আবশিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[১] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	১০	[১.১] দপ্তরসংস্থ ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০			
		[১.২] দপ্তরসংস্থ কার্যকর ডিজিটাল সেবা চালু করা	[১.২.১] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১			৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০			
		[১.৩] দপ্তরসংস্থ কার্যকর উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষম উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৩.১] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	গড়	%	১				৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
		[১.৪] সেবা সহজিকরণ	[১.৪.১] নূনতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষম উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১				২৫.০২.২০	১৫.০৩.২০	০১.০৪.২০	০৩.০৪.২০	০৩.০৫.২০		
		[১.৫] পিতার/মাতার মৃত্যুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিতার/মাতার মৃত্যু নিগদায়নপত্র জারী করা	[১.৫.১] নূনতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস ম্যাপসহ সরকারি আদেশ জারীকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫				১২.০৩.২০	১৮.০৩.২০	২৫.০৩.২০	০১.০৪.২০	০৮.০৪.২০		
		[১.৬] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[১.৬.১] পি আর এল আদেশ জারীকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫				১৫.০৪.২০	২০.১০.১৯	২৫.১০.১৯	২৮.১০.১৯	৩০.১০.১৯		
		[১.৭] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	[১.৭.১] পি আর এল আদেশ জারীকৃত	গড়	%	০.৫				১৫.০৪.২০	৩০.০৪.২০	১৫.০৫.২০	৩০.০৫.২০	১৫.০৬.২০		
		[১.৮] তথ্য বাস্তবায়ন	[১.৮.১] তথ্য বাস্তবায়ন	গড়	%	১				১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[১.৯] হালনাগাদকরণ	[১.৯.১] সকল তথ্যহালনাগাদকৃত	গড়	%	১				১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[১.১০] কর্মসম্পাদন	[১.১০.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারীকৃত	সমষ্টি	%	০.৫				৮০	৭০	৬০	৫০	৪০		
		[১.১১] কর্মসম্পাদন	[১.১১.১] নিয়োগ প্রদানকৃত	সমষ্টি	%	০.৫				৮০	৭০	৬০	৫০	৪০		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পর্ণা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন# ২০১৮-১৯	সক্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০				প্রক্ষেপ ২০২০-২১	প্রক্ষেপ ২০২১-২০২২			
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
আবিল্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ	৭	[২.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘণ্টা	১			৬০								
			[২.১.২] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সকল প্রতিবেদন অনলাইনে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪								
			[২.১.৩] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	০.৫				১০০	৯০	৮০					
			[২.১.৪] মার্চ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনায়ে ফলাফলক (feedback) প্রদত্ত	তারিখ	তারিখ	০.৫				৩১.০১.২০	০৭.০২.২০	১০.০২.২০	১১.০২.২০	১৪.০২.২০			
			[২.২] জাতীয় শুল্কসেবার বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	১				১০০	৯৫	৯০	৮৫				
			[২.২.১] জাতীয় শুল্কসেবার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১				১০০	৯৫	৯০	৮৫				
			[২.২.২] জাতীয় শুল্কসেবার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	তারিখ	তারিখ	১				১৫.১০.১৯	১৫.১১.১৯	১৫.১২.১৯	১৫.০১.২০	১৫.০২.২০			
			[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	গড়	%	০.৫				১০০	৯০	৮০	৭০				
			[২.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫				১২	১১	১০	৯				
			[২.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	গড়	%	১				৯০	৮০	৭০	৬০				
[২.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫				৪	৩	২								
[২.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	গড়	%	১				১০০	৯০	৮০	৭০	৬০						
[২.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫				৪	৩	২								
[২.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫				৩১.১২.১৯	১৫.০১.২০	০৭.০২.২০	১৭.০২.২০	১৮.০২.২০						

কৌশলপত উদ্দেশ্য	কৌশলপত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পূর্ণতা গণনা	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	সাক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	
									অসাধন অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
আবশ্যিক কৌশলপত উদ্দেশ্যসমূহ	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত [৩.২] বাজেট বাস্তবায়ন উন্নয়ন [৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন [৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন [৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন [৩.৪] স্বাভাবিক ও অস্বাভাবিক সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা [৩.৫] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৬.০৮.১৯	২০.০৮.১৯	২৪.০৮.১৯	২৮.০৮.১৯	৩০.০৮.১৯			
		[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	সংখ্যা	০.৫					৪	৩					
		[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	%	%	২					১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
		[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি	%	%	০.৫					৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
		[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	%	০.৫					৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০		
		[৩.৪.১] স্বাভাবিক সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫					০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০		
		[৩.৪.২] অস্বাভাবিক সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫					০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০		
		[৩.৫.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	%	%	১					১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
		[৩.৫.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	%	০.৫					১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
		[৩.৫.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	%	০.৫					১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		

*সাময়িক (provisional) তথ্য

১২২৩

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশন, সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশন-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

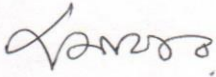
স্বাক্ষরিত:



ব্যবস্থাপনা পরিচালক
জয়িতা ফাউন্ডেশন
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

১২/৬/২০১৯

তারিখ



সচিব
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

১২/০৬/২০১৯

তারিখ

২৫

সংযোজনী-১

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
-----------------	---------------------------	-------

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
[১.১] জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মান শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় জনবল নিয়োগ	[১.১.১] নিয়োগ প্রক্রিয়া কার্যক্রম গ্রহন করা				
	[১.১.২] নিয়োগ চূড়ান্তকরণ				
	[১.২.১] প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা				
	[১.২.২] প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা চূড়ান্ত				
	[১.২.৩] প্রশিক্ষণার্থী				
	[১.৩.১] বৈদেশিক প্রশিক্ষণে প্রেরিত কর্মকর্তা				
	[১.৪.১] আইনের খসড়া মন্ত্রিপরিষদে প্রেরণ				
	[১.৪.২] আইন চূড়ান্তকরণ				
	[২.১.১] প্রক্রিয়া পুরো করণ				
	[২.১.২] প্রক্রিয়া বাস্তবায়ন				
[২.২] জয়িতা টাওয়ার নির্মাণ কাজ (২০১৯-২০) অর্থ বছরের প্রকল্প কাজ বাস্তবায়ন শুরুকরণ	[২.২.১] টেন্ডার প্রক্রিয়া সমাপ্তকরণ				
	[২.৩.১] সি সি ক্যানের স্থাপন				
	[২.৪.১] খসড়া ডিপিপি প্রণয়ন				
	[২.৪.২] প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় প্রেরণ				
	[২.৪.৩] প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় কর্তৃক পরিকল্পনা কমিশন প্রেরণ				
	[২.৪.৪] প্রকল্প চূড়ান্ত অনুমোদন				
	[৩.১.১] প্রশিক্ষণার্থী				
	[৩.২.১] মেলায় অংশগ্রহন				
	[৪.১.১] প্রক্রিয়া শুরুকরণ				
	[৪.১.২] চূড়ান্তকরণ				
[৪.২] পণ্য ও সেবার গুণগত ও নান্দনিক মান নিয়ন্ত্রনের জন্য দল গঠন	[৪.২.১] প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা				
	[৪.২.২] প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা চূড়ান্তকরণ				
	[৪.২.৩] প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন শুরু				
	[২.১] জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা ও দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ				
	[২.২] জয়িতা ফাউন্ডেশন আইন প্রণয়ন				
	[২.৩] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রদোদনা প্রদান				
	[২.৪] জয়িতা ফাউন্ডেশন জয়িতা ফাউন্ডেশন জয়িতা ফাউন্ডেশন বিজনেস ইনকিউবেশন সেন্টার জিরানী, গাজীপুরে দুইটি ভবন সংস্কার				
	[২.৫] জয়িতা টাওয়ার নির্মাণ কাজ (২০১৯-২০) অর্থ বছরের প্রকল্প কাজ বাস্তবায়ন শুরুকরণ				
	[২.৬] জয়িতা ফাউন্ডেশনের উদ্যোক্তাদের পন্য সম্ভারের নিরাপত্তা জোরদারকরণ				
	[২.৭] সাতটি বিভাগীয় সদরসমূহে নির্মিতব্য জয়িতা টাওয়ারের ডিপিপি প্রণয়ন ও অনুমোদন প্রক্রিয়া শুরুকরণ				
[৩.১] অস্থায়ী ভিত্তিতে নির্বাচিত উদ্যোক্তাদের প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] উদ্যোক্তাদের পন্য প্রদর্শনের ব্যবস্থা করা				
	[৩.১.২] উদ্যোক্তাদের পন্য প্রদর্শনের ব্যবস্থা করা				
[৪.১] পণ্য ও সেবার গুণগত ও নান্দনিক মান নিয়ন্ত্রনের জন্য দল গঠন	[৪.১.১] পণ্য ও সেবার গুণগত ও নান্দনিক মান নিয়ন্ত্রনের জন্য গঠিত দলের সক্ষমতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ আয়োজন				
	[৪.১.২] পণ্য ও সেবার গুণগত ও নান্দনিক মান নিয়ন্ত্রনের জন্য গঠিত দলের সক্ষমতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ আয়োজন				
[৪.২] পণ্য ও সেবার গুণগত ও নান্দনিক মান নিয়ন্ত্রনের জন্য গঠিত দলের সক্ষমতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৪.২.১] পণ্য ও সেবার গুণগত ও নান্দনিক মান নিয়ন্ত্রনের জন্য গঠিত দলের সক্ষমতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ আয়োজন				
	[৪.২.২] পণ্য ও সেবার গুণগত ও নান্দনিক মান নিয়ন্ত্রনের জন্য গঠিত দলের সক্ষমতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ আয়োজন				

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
[৪.৩] নির্বাচিত নারী উদ্যোক্তাদের পণ্য ও সেবার গুনগত ও নান্দনিক মানোন্নয়নের প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজন	[৪.৩.১] প্রশিক্ষণ কর্মশালার পরিকল্পনা [৪.৩.২] প্রশিক্ষণ কর্মশালার পরিকল্পনা চূড়ান্তকরণ [৪.৩.৩] প্রশিক্ষণ কর্মশালার বাস্তবায়ন শুরু				

সংযোজনী ৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
------------------	------------------	----------------------------	---	----------------------	---------------------------------------

২৪