

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনের সূচক	মাস (জুলাই ২০২২- জুন ২০২৩)												কর্মকর্তার নাম ও পদবী	মন্তব্য
			জুলাই	আগস্ট	সেপ্টেম্বর	অক্টোবর	নভেম্বর	ডিসেম্বর	জানুয়ারী	ফেব্রুয়ারী	মার্চ	এপ্রিল	মে	জুন		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২																
১	১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত		১টি			১টি				১টি			১টি		মোছাঃ রাফিকা সুলতানা, সহকারী ম্যানেজার
২	১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত			৭০%			৭০%			৭০%			৭০%		মোছাঃ রাফিকা সুলতানা, সহকারী ম্যানেজার
৩	১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা		১টি			১টি				১টি			১টি		মোছাঃ রাফিকা সুলতানা, সহকারী ম্যানেজার
৪	১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত			১		১			১				১		মোছাঃ রাফিকা সুলতানা, সহকারী ম্যানেজার ও লুৎফুন নাহার খানম, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
৫	১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ		১টি			১টি				১টি			১টি		মোহাম্মাদ আফজাল মোল্যা, সহকারী ম্যানেজার

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনের সূচক	মাস (জুলাই ২০২২- জুন ২০২৩)												কর্মকর্তার নাম ও পদবী	মন্তব্য	
			জুলাই	আগস্ট	সেপ্টেম্বর	অক্টোবর	নভেম্বর	ডিসেম্বর	জানুয়ারী	ফেব্রুয়ারী	মার্চ	এপ্রিল	মে	জুন			
৬	১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত															প্রযোজ্য নয়
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....৮</b>																	
৭	২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩১/০৭/২২														প্রকল্প পরিচালকগণ এবং মোহাম্মদ আফজাল মোল্যা, সহকারী ম্যানেজার ও মাহমুদা মান্না, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা।
৮	২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় বাস্তবায়নসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০%				২০%					৩০%		২০%	প্রকল্প পরিচালকগণ ও মোহাম্মদ আফজাল মোল্যা, সহকারী ম্যানেজার
৯	২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত			১৫%				২৫%					২৫%		২৫%	মোঃ আনোয়ারুল আজিম, সহকারী ম্যানেজার

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনের সূচক	মাস (জুলাই ২০২২- জুন ২০২৩)												কর্মকর্তার নাম ও পদবী	মন্তব্য
			জুলাই	আগস্ট	সেপ্টেম্বর	অক্টোবর	নভেম্বর	ডিসেম্বর	জানুয়ারী	ফেব্রুয়ারী	মার্চ	এপ্রিল	মে	জুন		
১০	২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত		২টি			২টি			২টি			২টি		প্রকল্প পরিচালক ও জেসমিন আরা, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা	
১১	২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত														প্রযোজ্য নয়
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম .....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নংসহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)</b>																
১২	৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করণ	যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত												৪টি	মোহাম্মাদ আফজাল মোল্যা, সহকারী ম্যানেজার	
১৩	৩.২ নারী উদ্যোক্তাদের শুদ্ধাচার সংক্রান্ত কর্মশালার আয়োজন	কর্মশালা আয়োজিত					১টি								মোহাঃ রাফিকা সুলতানা, সহকারী ম্যানেজার	
১৪	৩.৩ দুর্নীতি প্রতিরোধ ও সচেতনতামূলক লিফলেট বিতরণ	লিফলেট বিতরণকৃত					১টি								মোহাম্মাদ আফজাল মোল্যা, সহকারী ম্যানেজার	
১৫	৩.৪ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার												৩০/০৬/২৩	মোহাম্মাদ আফজাল মোল্যা, সহকারী ম্যানেজার	