


সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					ত্রৈমাসিক (অক্টোবর/২২- ডিসেম্বর/২২)
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-	কমিটি পুনর্গঠিত
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-	১টি সভা আয়োজিত
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহ)	[১.৪] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-						
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন	[২.১] কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-	২টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	১টি সভা আয়োজিত

মোহাম্মাদ আফজাল মোল্যা
সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
জিয়াতা ফাউন্ডেশন
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					ত্রৈমাসিক (অক্টোবর/২২- ডিসেম্বর/২২)	স্কোর
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-	কমিটি পুনর্গঠিত	৩
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	৪
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-	১টি সভা আয়োজিত	২
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহ)	[১.৪] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-							ওয়বসাইটে হালনাগাদকৃত
সফর্মতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন	[২.১] কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-	২টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে	৩
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	১টি সভা আয়োজিত	৪


 মাহাম্মাদ আফজাল মোল্লা
 সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
 জায়িতা ফাউন্ডেশন
 মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
 নবপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নম্বর: ৩২.০৪.০০০০.০০১.৯৯.২২০.১৯.৪৩১

তারিখ: ৯ কার্তিক ১৪২৯

২৫ অক্টোবর ২০২২

অফিস আদেশ

জয়িতা ফাউন্ডেশনের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে নির্দেশক্রমে পুনর্গঠন করা হল:

ক্রম	নাম ও পদবী	কমিটিতে অবস্থান
১	পরিচালক-২ (উপসচিব), জয়িতা ফাউন্ডেশন।	আহ্বায়ক
২	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন), সংযুক্ত: জয়িতা ফাউন্ডেশন।	সদস্য ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
৩	সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রমোশন), জয়িতা ফাউন্ডেশন।	সদস্য
৪	সহকারী ব্যবস্থাপক (আইসিটি শাখা ও সমন্বয় শাখা-২), জয়িতা ফাউন্ডেশন।	সদস্য
৫	সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), জয়িতা ফাউন্ডেশন।	সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

২। কমিটির কার্যপরিধি:

- ২.১. সিটিজেন চার্টার তৈরি, পরিবর্তন, পরিবর্ধন, সংযোজন ও হালনাগাদকরণ;
- ২.২. সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন পর্যবেক্ষণ;
- ২.৩. সিটিজেন চার্টার বিষয়ে অবহিতকরণ সভা আহ্বান এবং
- ২.৪. সিটিজেন চার্টার সংক্রান্ত অন্যান্য কার্যাদি।
- ২.৫. এ কমিটি ২০২২-২৩ অর্থবছরের ২য় কোয়ার্টার পর্যন্ত বলবৎ থাকবে।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এই আদেশ জারী করা হল, এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে এবং পুনরাবর্তন পর্যন্ত বলবৎ থাকবে।

২১-১১-২০২২

মোহাম্মাদ আফজাল মোল্যা

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (প্রশাসন)

নম্বর: ৩২.০৪.০০০০.০০১.৯৯.২২০.১৯.৪৩১/১(৫)

তারিখ: ৯ কার্তিক ১৪২৯
২৫ অক্টোবর ২০২২

অবগতি ও প্রয়োজনীয় প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১) পরিচালক- ২, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২) সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রমোশন), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৩) সহকারী ব্যবস্থাপক (আইটি), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার (সংযুক্ত) প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৫) পিএ টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন



২১-১১-২০২২

মোহাম্মাদ আফজাল মোল্যা
সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
জয়িতা ফাউন্ডেশন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর
কনকর্ড রয়্যাল কোর্ট (৬ষ্ঠ তলা), ২৭৫/জি,
রোড নং-২৭ (পুরাতন), ধানমন্ডি, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ৩২.০৪.০০০০.০০১.৩২.২৬০.২০.৫০৫

তারিখ: ৫ অগ্রহাষণ ১৪২৯

২০ নভেম্বর ২০২২

বিষয়: জয়িতা ফাউন্ডেশন ও এর আওতাধীন ২টি প্রকল্পের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' বিষয়ে ০১ (এক) দিনের প্রশিক্ষণ।

জয়িতা ফাউন্ডেশন এবং জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প ও জয়িতা টাওয়ার নির্মাণ প্রকল্পের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের (উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, সহকারী ম্যানেজার, কমন সার্ভিসেস অফিসার, একাউন্ট্যান্ট, প্রকিউরমেন্ট এসিস্ট্যান্ট, কম্পিউটার অপারেটর ও সমপর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারী) জন্য 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' বিষয়ে দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ আগামী ২৪/১১/২০২২ তারিখ সকাল ০৯.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ০৪.০০ ঘটিকা পর্যন্ত জয়িতা ফাউন্ডেশনের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

২। প্রশিক্ষণের উদ্বোধনী অনুষ্ঠানে জয়িতা ফাউন্ডেশনের ব্যবস্থাপনা পরিচালক জনাব আফরোজা খান প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকতে সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন। উক্ত অনুষ্ঠানে জয়িতা টাওয়ার নির্মাণ প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম সভাপতিত্ব করবেন।

৩। প্রশিক্ষণে রিসোর্স পার্সন হিসেবে জয়িতা ফাউন্ডেশনের পরিচালক-২ (উপসচিব) জনাব নিপুল কান্তি বাল্লা, জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব) শেখ মুহাম্মদ রেফাত আলী এবং পরিচালক-১ (উপসচিব) জনাব মুহাম্মদ আরিফুল ইসলাম এবং পরিচালক-৩ (উপসচিব) মোছাঃ ইয়াসমিন আক্তার দায়িত্ব পালন করবেন।

৪। প্রশিক্ষণে নিয়োক্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ তাদের নামের পাশে উল্লিখিত দায়িত্ব পালন করবেন:

১. জনাব মোহাম্মাদ আফজাল মোল্যা, সহকারী ব্যবস্থাপক - কোর্স পরিচালক
২. জনাব লুৎফুন নাহার খানম, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা - কোর্স সমন্বয়ক
৩. সার্পোর্টিং স্টাফ (০২ জন)

৫। প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত সমুদয় ব্যয় জয়িতা ফাউন্ডেশনের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের কর্মশালা/প্রশিক্ষণ সম্পর্কিত বরাদ্দ হতে নির্বাহ করা হবে।

৬। উক্ত প্রশিক্ষণে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

Lutfun

২০-১১-২০২২

লুৎফুন নাহার খানম

উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার (সংযুক্ত)

স্মারক নম্বর: ৩২.০৪.০০০০.০০১.৩২.২৬০.২০.৫০৫/১(২৬)

তারিখ: ৫ অগ্রহায়ণ ১৪২৯

২০ নভেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) প্রকল্প পরিচালক, জয়িতা টাওয়ার নির্মাণ প্রকল্প এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২) প্রকল্প পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৩) পরিচালক- ১, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৪) পরিচালক- ৩, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার (সংযুক্ত), আইন (চলতি দায়িত্ব), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৬) সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রমোশন), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৭) সহকারী ব্যবস্থাপক (আইটি), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৮) সহকারী ব্যবস্থাপক (সমন্বয়), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৯) সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১০) সহকারী ব্যবস্থাপক (বিপণন ও সম্প্রসারণ), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১১) সহকারী ব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১২) সহকারী ব্যবস্থাপক (আর্থিক ব্যবস্থাপনা), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১৩) সহকারী ব্যবস্থাপক (কারুশিল্প), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১৪) সহকারী ব্যবস্থাপক (ফ্যাশন), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১৫) পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও গবেষণা শাখা, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১৬) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (জয়িতা বিপণন), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১৭) প্রোগ্রামার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১৮) পিএ টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১৯) কমন সার্ভিসেস অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২০) কমন সার্ভিসেস অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২১) কমন সার্ভিসেস অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২২) কমন সার্ভিসেস অফিসার (চলতি দায়িত্ব), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২৩) হিসাব রক্ষক (চলতি দায়িত্ব), জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২৪) প্রকিউরমেন্ট এসিস্ট্যান্ট (চলতি দায়িত্ব), জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২৫) কম্পিউটার অপারেটর, জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২৬) কম্পিউটার অপারেটর (চলতি দায়িত্ব), জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন









২০-১১-২০২২

লুৎফুন নাহার খানম
উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার (সংযুক্ত)
প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন

জয়িতা ফাউন্ডেশন
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
কনকর্ড রয়্যাল কোর্ট (৬ষ্ঠ তলা), ২৭৫/জি,
রোড নং-২৭ (পুরাতন), ধানমন্ডি, ঢাকা।

বিষয়ঃ জয়িতা ফাউন্ডেশন ও এর আওতাধীন দুটি প্রকল্পের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' বিষয়ে দিনব্যাপী প্রশিক্ষণে উপস্থিতি।

তারিখঃ ২৪/১১/২০২২

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও প্রতিষ্ঠানের নাম	অংশগ্রহণের ধরণ	স্বাক্ষর
১	জনাব আফরোজা খান ব্যবস্থাপনা পরিচালক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	প্রধান অতিথি	
২	জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম প্রকল্প পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) জয়িতা টাওয়ার নির্মাণ প্রকল্প।	সভাপতি	
৩	জনাব নিপুল কান্তি বালু পরিচালক-২ (উপসচিব) জয়িতা ফাউন্ডেশন।	রিসোর্স পার্সন	
৪	শেখ মুহাম্মদ রেফাত আলী প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব) সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প, জয়িতা ফাউন্ডেশন।	রিসোর্স পার্সন	
৫	মুহাম্মদ আরিফুল ইসলাম পরিচালক-১ (উপসচিব) জয়িতা ফাউন্ডেশন।	রিসোর্স পার্সন	
৬	মোহাম্মদ ইয়াসমিন আক্তার পরিচালক-৩ (উপসচিব) জয়িতা ফাউন্ডেশন	রিসোর্স পার্সন	

জয়িতা ফাউন্ডেশন



মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

কনকর্ড রয়্যাল কোর্ট (৬ষ্ঠ তলা), ২৭৫/জি,

রোড নং-২৭ (পুরাতন), ধানমন্ডি, ঢাকা।

বিষয়ঃ জয়িতা ফাউন্ডেশন ও এর আওতাধীন দুটি প্রকল্পের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' বিষয়ে দিনব্যাপী প্রশিক্ষণে উপস্থিতি।


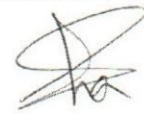
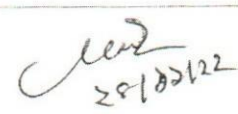
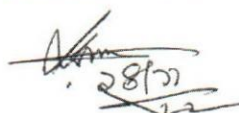
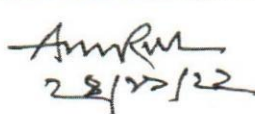
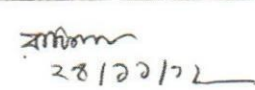
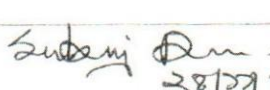
তারিখঃ ২৪/১১/২০২২

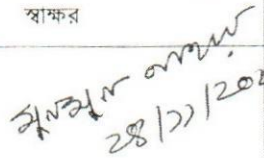
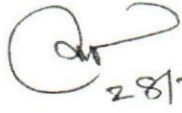
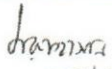
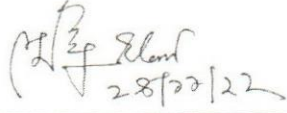
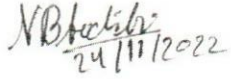


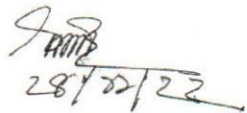

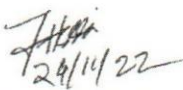
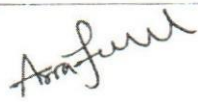
ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও প্রতিষ্ঠানের নাম	অংশগ্রহণের ধরণ	স্বাক্ষর
১	জনাব মোহাম্মাদ আফজাল মোল্যা সহকারী ব্যবস্থাপক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	কোর্স পরিচালক	
২	জনাব লুৎফুন নাহার খানম উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সংযুক্ত: জয়িতা ফাউন্ডেশন।	কোর্স সমন্বয়ক	

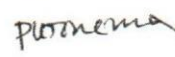
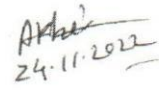





জয়িতা ফাউন্ডেশন
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
কনকর্ড রয়্যাল কোর্ট (৬ষ্ঠ তলা), ২৭৫/জি,
রোড নং-২৭ (পুরাতন), ধানমন্ডি, ঢাকা।

বিষয়ঃ জয়িতা ফাউন্ডেশন ও এর আওতাধীন দুটি প্রকল্পের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' বিষয়ে দিনব্যাপী প্রশিক্ষণে উপস্থিতি।

তারিখঃ ২৪/১১/২০২২

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও প্রতিষ্ঠানের নাম	স্বাক্ষর
১	জনাব অনুভা বিশ্বাস উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সংযুক্তঃ জয়িতা ফাউন্ডেশন।	 ২৪/১১/২২
২	জনাব শারমিন আক্তার সহকারী ব্যবস্থাপক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	 ২৪/১১/২০২২
৩	জনাব শরিফুননেছা সহকারী ব্যবস্থাপক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	X
৪	জনাব মনীষা নুসরাত সহকারী ব্যবস্থাপক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	 ২৪/১১/২২
৫	জনাব মোঃ বুকনুজ্জামান সহকারী ব্যবস্থাপক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	 ২৪/১১/২২
৬	জনাব মোঃ আনোয়ারুল আজিম সহকারী ব্যবস্থাপক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	 ২৪/১১/২২
৭	জনাব মোছাঃ রাফিকা সুলতানা সহকারী ব্যবস্থাপক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	 ২৪/১১/২২
৮	জনাব সবুজ দাস সহকারী ব্যবস্থাপক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	 ২৪/১১/২২



ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও প্রতিষ্ঠানের নাম	স্বাক্ষর
৯	জনাব মুনমুন নাহার সহকারী ব্যবস্থাপক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	 28/11/2022
১০	জনাব মোঃ সামসুল আলম হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা জয়িতা ফাউন্ডেশন।	 28/11/2022
১১	জনাব মোঃ মারুফ হাসান প্রোগ্রামার জয়িতা ফাউন্ডেশন।	 28/11/2022
১২	জনাব মোঃ ইজহারুল ইসলাম কমন সার্ভিসেস অফিসার জয়িতা ফাউন্ডেশন।	 28/11/22
১৩	জনাব নাসিম বানু অদিতি কমন সার্ভিসেস অফিসার জয়িতা ফাউন্ডেশন।	 24/11/2022
১৪	জনাব আফসানা আফরোজ কমন সার্ভিসেস অফিসার জয়িতা ফাউন্ডেশন।	
১৫	জনাব এমদাদ হোসেন রনি কমন সার্ভিসেস অফিসার জয়িতা ফাউন্ডেশন।	 Andad
১৬	জনাব ফাতেহ আলম নিধু কমন সার্ভিসেস অফিসার জয়িতা ফাউন্ডেশন।	 28/11/22
১৭	জনাব আফসানা খানম একাউন্ট্যান্ট জয়িতা ফাউন্ডেশন সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প।	
১৮	জনাব বাবুল হোসেন একাউন্ট্যান্ট জয়িতা ফাউন্ডেশন।	 24/11/22
১৯	জনাব আশরাফুল ইসলাম প্রকিউরমেন্ট এসিস্ট্যান্ট জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প।	 Ashrafur

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও প্রতিষ্ঠানের নাম	স্বাক্ষর
২০	জনাব পূর্ণিমা পারভীন কম্পিউটার অপারেটর জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প।	
২১	জনাব বিবি উম্মে সালেহা কম্পিউটার অপারেটর জয়িতা টাওয়ার নির্মাণ প্রকল্প।	 24.11.2022
২২	জনাব মোঃ আজিজুল হক কম্পিউটার অপারেটর জয়িতা ফাউন্ডেশন।	
২৩	জনাব বিদ্যুৎ সিনহা কম্পিউটার অপারেটর জয়িতা ফাউন্ডেশন।	
২৪	জনাব মোঃ জাকিরুল ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর জয়িতা ফাউন্ডেশন।	
২৫	জনাব বিনয় বালা কম্পিউটার অপারেটর জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প।	
২৬	জনাব শান্তা ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প।	

জয়িতা ফাউন্ডেশন
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
কনকর্ড রয়্যাল কোর্ট (৬ষ্ঠ তলা), ২৭৫/জি,
রোড নং-২৭ (পুরাতন), ধানমন্ডি, ঢাকা।

বিষয়ঃ জয়িতা ফাউন্ডেশন ও এর আওতাধীন দুটি প্রকল্পের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের 'শু সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি, বিষয়ে দিনব্যাপী প্রশিক্ষণে উপস্থিতি।

তারিখঃ ২৪/১১/২০২২

ক্রমিক নং	নাম, পদবি ও প্রতিষ্ঠানের নাম	স্বাক্ষর
২৭	সোহাগা হুদা তালুকদার ওঃ সঃ	
২৮	সোহাগা হুদা ওঃ সঃ	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
জয়িতা ফাউন্ডেশন

ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর

কনকর্ড রয়্যাল কোর্ট (৬ষ্ঠ তলা), বাড়ি নং ৪০,

রোড নং-২৭ (পুরাতন), ধানমন্ডি, ঢাকা।



স্মারক নম্বর: ৩২.০৪.০০০০.০০১.৩২.২৬০.২০.৫৬৮

তারিখ: ১৩ পৌষ ১৪২৯

২৮ ডিসেম্বর ২০২২

বিষয়: **জয়িতা ফাউন্ডেশন ও এর আওতাধীন ২টি প্রকল্পের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' বিষয়ক প্রশিক্ষণ।**

জয়িতা ফাউন্ডেশন এবং জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প ও জয়িতা টাওয়ার নির্মাণ প্রকল্পের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের (উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, সহকারী ম্যানেজার, কমন সার্ভিসেস অফিসার, একাউন্ট্যান্ট, প্রকিউরমেন্ট এগিটিভিটি, কম্পিউটার অপারেটর ও সমপর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারী) জন্য 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' বিষয়ে দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ আগামী ২৯/১২/২০২২ তারিখ সকাল ০৯.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ০৪.০০ ঘটিকা পর্যন্ত জয়িতা ফাউন্ডেশনের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

২। প্রশিক্ষণের উদ্যোগী অনুষ্ঠানে জয়িতা ফাউন্ডেশনের ব্যবস্থাপনা পরিচালক জনাব আফরোজা খান প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকতে সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন। উক্ত অনুষ্ঠানে জয়িতা টাওয়ার নির্মাণ প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম সভাপতিত্ব করবেন।

৩। প্রশিক্ষণে রিসোর্স পার্সন হিসেবে জয়িতা ফাউন্ডেশনের পরিচালক-২ (উপসচিব) জনাব নিপুল কান্তি বালু, জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব) শেখ মুহাম্মদ রেফাত আলী, জয়িতা ফাউন্ডেশনের পরিচালক-২ (উপসচিব) জনাব মুহাম্মদ আরিফুল ইসলাম এবং পরিচালক-৩ (উপসচিব) মোছাঃ ইয়াসমিন আক্তার দায়িত্ব পালন করবেন।

৪। প্রশিক্ষণে নিম্নোক্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ তাদের নামের পাশে উল্লিখিত দায়িত্ব পালন করবেন:

- | | |
|--|------------------|
| ১. জনাব মোহাম্মাদ আফজাল মোল্যা, সহকারী ব্যবস্থাপক | - কোর্স পরিচালক |
| ২. জনাব লুৎফুন নাহার খানম, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা | - কোর্স সমন্বয়ক |
| ৩. সার্পোর্টিং স্টাফ (০২ জন)। | |

৫। প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত সমুদয় ব্যয় জয়িতা ফাউন্ডেশনের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের কর্মশালা/প্রশিক্ষণ সম্পর্কিত বরাদ্দ হতে নির্বাহ করা হবে।

৬। উক্ত প্রশিক্ষণে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



২৮-১২-২০২২

কুংফুন নাহার খানম

উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার (সংযুক্ত) প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন

পরিচালক- ২

ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর

জয়িতা ফাউন্ডেশন

স্মারক নম্বর: ৩২.০৪.০০০০.০০১.৩২.২৬০.২০.৫৬৮/১(২৭)

তারিখ: ১৩ পৌষ ১৪২৯

২৮ ডিসেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) প্রকল্প পরিচালক, জয়িতা টাওয়ার নির্মাণ প্রকল্প এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২) প্রকল্প পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৩) পরিচালক- ১, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৪) পরিচালক- ৩, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার (সংযুক্ত), আইন (চলতি দায়িত্ব), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৬) সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৭) সহকারী ব্যবস্থাপক (আইটি), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৮) সহকারী ব্যবস্থাপক (সমন্বয়), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৯) সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১০) সহকারী ব্যবস্থাপক (বিপণন ও সম্প্রসারণ), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১১) সহকারী ব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১২) সহকারী ব্যবস্থাপক (আর্থিক ব্যবস্থাপনা), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১৩) সহকারী ব্যবস্থাপক (কোর্সিশ্বিল), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১৪) সহকারী ব্যবস্থাপক (ফ্যাশন), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১৫) পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও গবেষণা শাখা, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১৬) সহকারী ব্যবস্থাপক, ক্রয় ও ভান্ডার ব্যবস্থাপনা (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১৭) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (জয়িতা বিপণন), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১৮) প্রোগ্রামার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন

- ১৯) পিএ টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২০) কমন সার্ভিসেস অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২১) কমন সার্ভিসেস অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২২) কমন সার্ভিসেস অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২৩) কমন সার্ভিসেস অফিসার (চলতি দায়িত্ব), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২৪) হিসাব রক্ষক (চলতি দায়িত্ব), জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২৫) প্রকিউরমেন্ট এগিস্ট্রার (চলতি দায়িত্ব), জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২৬) কম্পিউটার অপারেটর, জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২৭) কম্পিউটার অপারেটর (চলতি দায়িত্ব), জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন



২৮-১২-২০২২

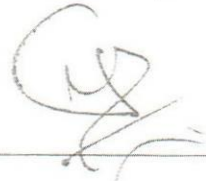



শুংফুন নাহার খানম

উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার (সংযুক্ত) প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন

জয়িতা ফাউন্ডেশন
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
কনকর্ড রয়্যাল কোর্ট (৬ষ্ঠ তলা), ২৭৫/জি,
রোড নং-২৭ (পুরাতন), ধানমন্ডি, ঢাকা।

বিষয়ঃ জয়িতা ফাউন্ডেশন ও এর আওতাধীন দুটি প্রকল্পের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' বিষয়ে দিনব্যাপী প্রশিক্ষণে উপস্থিতি।

তারিখঃ ২৯/১২/২০২২

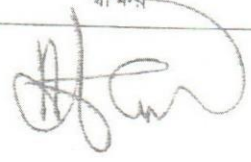
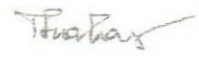
ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও প্রতিষ্ঠানের নাম	অংশগ্রহণের ধরণ	স্বাক্ষর
১	জনাব আফরোজা খান ব্যবস্থাপনা পরিচালক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	প্রধান অতিথি	
২	জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম প্রকল্প পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) জয়িতা টাওয়ার নির্মাণ প্রকল্প।	সভাপতি	
৩	জনাব নিপুল কান্তি বালা পরিচালক-২ (উপসচিব) জয়িতা ফাউন্ডেশন।	রিসোর্স পার্সন	
৪	শেখ মুহাম্মদ রেফাত আলী প্রকল্প পরিচালক (উপসচিব) সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প, জয়িতা ফাউন্ডেশন।	রিসোর্স পার্সন	
৫	মুহাম্মদ আরিফুল ইসলাম পরিচালক-১ (উপসচিব) জয়িতা ফাউন্ডেশন।	রিসোর্স পার্সন	
৬	মোছাঃ ইয়াসমিন আক্তার পরিচালক-৩ (উপসচিব) জয়িতা ফাউন্ডেশন	রিসোর্স পার্সন	

১৩

জয়িতা ফাউন্ডেশন
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
কনকর্ড রয়্যাল কোর্ট (৬ষ্ঠ তলা), ২৭৫/জি.
রোড নং-২৭ (পুরাতন), ধানমন্ডি, ঢাকা।

বিষয়ঃ জয়িতা ফাউন্ডেশন ও এর আওতাধীন দুটি প্রকল্পের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' বিষয়ে দিনব্যাপী প্রশিক্ষণে উপস্থিতি।







তারিখঃ ২৯/১২/২০২২

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও প্রতিষ্ঠানের নাম	অংশগ্রহণের ধরণ	স্বাক্ষর
১	জনাব মোহাম্মাদ আফজাল মোল্যা সহকারী ব্যবস্থাপক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	কোর্স পরিচালক	
২	জনাব লুৎফুন নাহার খানম উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সংযুক্ত: জয়িতা ফাউন্ডেশন।	কোর্স সমন্বয়ক	

জয়িতা ফাউন্ডেশন
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
কনকর্ড রয়্যাল কোর্ট (৫ষ্ঠ তলা), ২৭৫/জি,
রোড নং-২৭ (পুরাতন), ধানমন্ডি, ঢাকা।

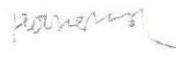
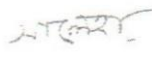
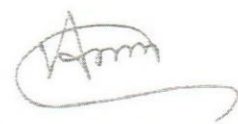


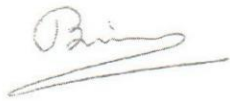
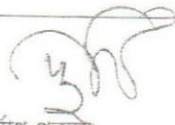
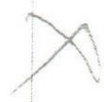


বিষয়ঃ জয়িতা ফাউন্ডেশন ও এর আওতাধীন দুটি প্রকল্পের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' বিষয়ে দিনব্যাপী প্রশিক্ষণে উপস্থিতি।

তারিখঃ ২৯/১২/২০২২

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও প্রতিষ্ঠানের নাম	স্বাক্ষর
১	জনাব অনুভা বিশ্বাস উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সংযুক্তঃ জয়িতা ফাউন্ডেশন।	
২	জনাব শারমিন আক্তার সহকারী ব্যবস্থাপক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	
৩	জনাব শরিফুননেছা সহকারী ব্যবস্থাপক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	
৪	জনাব মনীষা নুসরাত সহকারী ম্যানেজার জয়িতা ফাউন্ডেশন।	
৫	জনাব মোঃ বুকনুজ্জামান সহকারী ব্যবস্থাপক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	
৬	জনাব মোঃ আনোয়ারুল আজিম সহকারী ব্যবস্থাপক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	
৭	জনাব মোছাঃ রাফিকা সুলতানা সহকারী ব্যবস্থাপক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	রাফিকা- ২৯/১২/২২
৮	জনাব সবুজ দাস সহকারী ব্যবস্থাপক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	Subong Das. ২৯/১২/২২

120

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও প্রতিষ্ঠানের নাম	স্বাক্ষর
৯	জনাব মুনমুন নাহার সহকারী ব্যবস্থাপক জয়িতা ফাউন্ডেশন।	মুনমুন নাহার
১০	জনাব মোঃ সামসুল আলম হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা জয়িতা ফাউন্ডেশন।	
১১	জনাব মোঃ মারুফ হাসান প্রোগ্রামার জয়িতা ফাউন্ডেশন।	maruf
১২	জনাব মোঃ ইজহারুল ইসলাম কমন সার্ভিসেস অফিসার জয়িতা ফাউন্ডেশন।	ইজহারুল ইসলাম
১৩	জনাব নাসিম বানু অদিতি কমন সার্ভিসেস অফিসার জয়িতা ফাউন্ডেশন।	
১৪	জনাব আফসানা আফরোজ কমন সার্ভিসেস অফিসার জয়িতা ফাউন্ডেশন।	আফসানা
১৫	জনাব এমদাদ হোসেন রনি কমন সার্ভিসেস অফিসার জয়িতা ফাউন্ডেশন।	Armed
১৬	জনাব ফাতেহ আলম নিধু কমন সার্ভিসেস অফিসার জয়িতা ফাউন্ডেশন।	
১৭	জনাব আফসানা খানম একাউন্ট্যান্ট জয়িতা ফাউন্ডেশন সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প।	AFK
১৮	জনাব বাবুল হোসেন একাউন্ট্যান্ট জয়িতা ফাউন্ডেশন।	FHAK
১৯	জনাব আশরাফুল ইসলাম প্রকিউরমেন্ট এসিস্ট্যান্ট জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প।	Asratul

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও প্রতিষ্ঠানের নাম	স্বাক্ষর
২০	জনাব পূর্ণিমা পারভীন কম্পিউটার অপারেটর জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প।	
২১	জনাব বিবি উম্মে সাঈদা কম্পিউটার অপারেটর জয়িতা টাওয়ার নির্মাণ প্রকল্প।	
২২	জনাব মোঃ আজিজুল হক কম্পিউটার অপারেটর জয়িতা ফাউন্ডেশন।	
২৩	জনাব বিদ্যুৎ সিনহা কম্পিউটার অপারেটর জয়িতা ফাউন্ডেশন।	
২৪	জনাব মোঃ জাকিরুল ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর জয়িতা ফাউন্ডেশন।	
২৫	জনাব বিনয় বালা কম্পিউটার অপারেটর জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প।	
২৬	জনাব শান্তা ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প।	 
২৭	সম্প্রদায়িক আন্দোলন	
২৮	স্বাধীনতা	

22

জয়িতা ফাউন্ডেশন
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
কনকর্ড রয়্যাল কোর্ট (৬ষ্ঠ তলা), ২৭৫/জি,
রোড নং-১৭ (পুরাতন), ধানমন্ডি, ঢাকা।

বিষয়ঃ জয়িতা ফাউন্ডেশন ও এর আওতাধীন দুটি প্রকল্পের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের 'শু সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি' বিষয়ে দিনব্যাপী প্রশিক্ষণে উপস্থিতি।

তারিখঃ ২৯/১২/২০২২

ক্রমিক নং	নাম, পদবি ও প্রতিষ্ঠানের নাম	স্বাক্ষর
২৯	শ্রীমতী স্বপ্না ইমসান কনকর্ড রয়্যাল কোর্ট	শ্রীমতী স্বপ্না ইমসান
৩০	শ্রীমতী শ্রীমতী বন্দ্যোপাধ্যায় কনকর্ড রয়্যাল কোর্ট	শ্রীমতী শ্রীমতী বন্দ্যোপাধ্যায়



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
জয়িতা ফাউন্ডেশন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর
কনকর্ড রয়্যাল কোর্ট (৬ষ্ঠ তলা), ২৭৫/জি,



নম্বর ৩২.০৪.০০০০.০০১.১৮.৩৪৫.২১.৪৩২

তারিখ: ৭ কার্তিক ১৪২৯
২৩ অক্টোবর ২০২২

সভার নোটিশ

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সভার নোটিশ

গত ১৮/১০/২০২২ তারিখ অনুষ্ঠিত জয়িতা ফাউন্ডেশনের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী জয়িতা ফাউন্ডেশনের আওতাধীন জয়িতা বিপণন কেন্দ্র, জয়িতা ফুড কোর্ট এবং ক্রাফট জোনের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সমন্বয়ে জয়িতা ফাউন্ডেশনের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সভা আগামী ২/১১/২০২২ তারিখ সকাল ৯.০০ টায় জয়িতা ফাউন্ডেশনের সভা কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় কমিটির সকল সদস্য ও সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

২৩-১০-২০২২

মোহাম্মাদ আফজাল মোল্যা
সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১) পরিচালক- ২, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২) সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রমোশন), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৩) পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও গবেষণা শাখা, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার (সংযুক্ত) প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৫) মামুন হোসেন, কোয়ালিটি কন্ট্রোলার/ ফ্লোর ইনচার্জ, জয়িতা বিপণন কেন্দ্র।
- ৬) তানিয়া রুখসানা, ফ্লোর ম্যানেজার, জয়িতা বিপণন কেন্দ্র/জয়িতা ফুড কোর্ট।
- ৭) শামীমা পারভীন, ফ্লোর ম্যানেজার, জয়িতা বিপণন কেন্দ্র/জয়িতা ফুড কোর্ট।
- ৮) শিখা মুখার্জী, এসিস্ট্যান্ট কোয়ালিটি কন্ট্রোলার, জয়িতা বিপণন কেন্দ্র
- ৯) ফারহানা শারমিন শূচি, খন্ডকালীন সমন্বয়ক, জয়িতা ক্রাফট জোন।
- ১০) পিএ টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে জয়িতা ফাউন্ডেশন ও এর আওতাধীন জয়িতা বিপণন কেন্দ্র, জয়িতা ফুড কোর্ট এবং ক্রাফট
জোনের ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	নিপুল কান্তি বাল্লা পরিচালক- ২
সভার তারিখ	২/১১/২০২২
সভার সময়	বেলা ৯.০০
স্থান	জয়িতা ফাউন্ডেশনের সভা কক্ষ
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট ক

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন এবং কমিটির সদস্য-সচিবকে সভার আলোচ্যসূচি উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ করেন। সদস্য-সচিব সভার আলোচ্যসূচি সম্পর্কে সকলকে অবহিত করেন। সভাপতি বিগত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তের অগ্রগতি সম্পর্কে জানতে চান। সদস্য-সচিব জানান যে, বিগত সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক জয়িতা বিপণন কেন্দ্র, জয়িতা ফুড কোর্ট এবং ক্রাফট জোনের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ জয়িতার স্টেকহোল্ডার তথা নারী উদ্যোক্তা ও ক্রেতা সাধারণের সাথে সহনশীল ও ভালো আচরণ করে আসছেন। সভাপতি নারী উদ্যোক্তা ও ক্রেতা সাধারণের সাথে সহনশীল ও ভালো আচরণের ধারাবাহিকতা বজায় রাখতে বিশেষভাবে জোর দেন। সভাপতি ফুড কোর্টের খাবারের গুণগত মান বজায় রাখা এবং কোনভাবেই যেন বাসি খাবার বিক্রি না হয় ও ফুড কোর্ট সর্বদা পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার বিষয়ে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নজরদারি বাড়ানোর জন্য গুরুত্বারোপ করেন।

সভায় সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

১. জয়িতা বিপণন কেন্দ্র, জয়িতা ফুড কোর্ট এবং ক্রাফট জোনে পজ সিস্টেম চালু হয়েছে বিধায় পজের মাধ্যমে সকল বিক্রয় কার্যক্রম সম্পাদন নিশ্চিত করতে হবে।
২. জয়িতা ফুড কোর্টে পঁচা ও মেয়াদহীন পণ্য বিক্রি না হওয়ার বিষয়টি কঠোরভাবে মনিটর করতে হবে এবং ফ্লোর পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখতে হবে।

আর কোন আলোচনার বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

সংযুক্তি: পরিশিষ্ট - ক



নিপুল কান্তি বাল্লা

স্মারক নম্বর: ৩২.০৪.০০০০.০০১.১৮.৩৪৫.২১.৫০৭

তারিখ: ১৩ অগ্রহায়ণ ১৪২৯

২৮ নভেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১) সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রমোশন), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২) পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও গবেষণা শাখা, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৩) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার (সংযুক্ত) প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৪) মামুন হোসেন, কোয়ালিটি কন্ট্রোলার/ ফ্লোর ইনচার্জ, জয়িতা বিপণন কেন্দ্র।
- ৫) তানিয়া বুখসানা, ফ্লোর ম্যানেজার, জয়িতা বিপণন কেন্দ্র/জয়িতা ফুড কোর্ট।
- ৬) শামীমা পারভীন, ফ্লোর ম্যানেজার, জয়িতা বিপণন কেন্দ্র/জয়িতা ফুড কোর্ট।
- ৭) শিখা মুখার্জী, এসিস্ট্যান্ট কোয়ালিটি কন্ট্রোলার, জয়িতা বিপণন কেন্দ্র
- ৮) ফারহানা শারমিন শূচি, খন্ডকালীন সমন্বয়ক, জয়িতা ক্রাফট জোন।
- ৯) পিএ টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন



নিপুল কান্তি বালা
পরিচালক- ২



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
জয়িতা ফাউন্ডেশন



ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর
কনকর্ড রয়্যাল কোর্ট (৬ষ্ঠ তলা), ২৭৫/জি,

নম্বর ৩২.০৪.০০০০.০০১.১৮.৩৪৫.২১.৫১০

তারিখ: ২৬ অগ্রহাষণ ১৪২৯
১১ ডিসেম্বর ২০২২

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: জয়িতা ফাউন্ডেশনের স্টেকহোল্ডারদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অবহিতকরণ সংক্রান্ত সভার নোটিশ

জয়িতা ফাউন্ডেশনের স্টেকহোল্ডারদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অবহিতকরণ সংক্রান্ত সভা জয়িতা ফাউন্ডেশনের ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর সভাপতিত্বে আগামী ২৭/১১/২০২২ তারিখ বেলা ২.০০ টায় জয়িতা ফাউন্ডেশনের কনফারেন্স রুমে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

১১-১২-২০২২

মোহাম্মাদ আফজাল মোল্যা
সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) পরিচালক- ২, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২) পরিচালক- ১, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৩) পরিচালক- ৩, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৪) সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রমোশন), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৫) পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও গবেষণা শাখা, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৬) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার (সংযুক্ত) প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৭) জয়িতা বিপণন কেন্দ্র, জয়িতা ফুড কোর্ট ও ক্রাফট জোনের সকল নারী উদ্যোক্তা।
- ৮) পিএ টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন (ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
জয়িতা ফাউন্ডেশন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর



জয়িতা ফাউন্ডেশনের স্টেকহোল্ডারদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অবহিতকরণ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	আফরোজা খান ব্যবস্থাপনা পরিচালক
সভার তারিখ	২৭/১১/২০২২
সভার সময়	বেলা ১১.০০
স্থান	জয়িতা ফাউন্ডেশনের সভা কক্ষ
উপস্থিতি	সংযুক্তি-১

সভাপতি উপস্থিত স্টেকহোল্ডারগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) সংক্রান্ত ফোকালপয়েন্ট কর্মকর্তাকে সভার আলোচ্যসূচি উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ করেন।

অতঃপর ফোকালপয়েন্ট কর্মকর্তা সিটিজেন চার্টার সম্পর্কে বিস্তারিত আলোচনা করেন এবং স্টেকহোল্ডারদের প্রাপ্য সেবাসমূহ সম্পর্কে অবহিত করেন। সভাপতি স্টেকহোল্ডারদের সিটিজেন চার্টার এর কপি প্রদানের নির্দেশনা দিলে সে মোতাবেক উপস্থিত সকল স্টেকহোল্ডারগণকে সিটিজেন চার্টার এর কপি প্রদান করা হয়। অতঃপর সভাপতি নারী উদ্যোক্তাদের ব্যবসার সামগ্রিক অবস্থা ও অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা করেন।

সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ:

- (১) ক্রেতাদের সাথে ভাল ও প্রফেশনাল আচরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- (২) প্রতিটি পণ্যের মূল্য যৌক্তিকভাবে নির্ধারণ করতে হবে।
- (৩) প্রতিটি লেনদেন পস সিস্টেমের মাধ্যমে সম্পাদন নিশ্চিত করতে হবে।

আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

সংযুক্তি: হাজিরা

আফরোজা খান
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

স্মারক নম্বর: ৩২.০৪.০০০০.০০১.১৮.৩৪৫.২১.৫৪৯

তারিখ: ৩০ অগ্রহায়ণ ১৪২৯

১৫ ডিসেম্বর ২০২২

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) পরিচালক- ২, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ২) পরিচালক- ১, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৩) পরিচালক- ৩, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৪) সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রমোশন), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৫) সহকারী ব্যবস্থাপক (আইটি), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৬) সহকারী ব্যবস্থাপক (সমন্বয়), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৭) সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৮) সহকারী ব্যবস্থাপক (বিপণন ও সম্প্রসারণ), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ৯) সহকারী ব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১০) সহকারী ব্যবস্থাপক (আর্থিক ব্যবস্থাপনা), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১১) সহকারী ব্যবস্থাপক (কারুশিল্প), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১২) সহকারী ব্যবস্থাপক (ফ্যাশন), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১৩) পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও গবেষণা শাখা, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার (সংযুক্ত) প্রশিক্ষণ ও মানব সম্পদ উন্নয়ন, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার (সংযুক্ত), আইন (চলতি দায়িত্ব), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন
- ১৬) জয়িতা বিপণন কেন্দ্র ও জয়িতা ফুড কোর্ট এর উদ্যোক্তা, সকল।
- ১৭) পিএ টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, জয়িতা ফাউন্ডেশন



মোহাম্মাদ আফজাল মোল্যা
সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

Text size

A

A

A

Color

C

C

C

C

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন

National Portal Bangladesh

▶ YouTube 12K

chart

comment

পোর্টাল সাবস্কাইব করুন

পোলিং

মতামত দিন



সর্বশেষ হাস-নাগাদ: ১০ অক্টোবর ২০২২

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) ত্রৈমাসিক/বার্ষিক পরিবীক্ষণ/ মূল্যায়ন প্রতিবেদন

- ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জুলাই- সেপ্টেম্বর)
- ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (এপ্রিল-জুন)
- ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি- মার্চ)
- ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) ২ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর- ডিসেম্বর)
- ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জুলাই- সেপ্টেম্বর)

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন

National Portal Bangladesh

▶ YouTube 12K

chart

comment

পোর্টাল সাবস্কাইব করুন

পোলিং

মতামত দিন

মাননীয় প্রতিমন্ত্রী



ফজিলাতুন নেসা ইন্দিরা, এমপি

বিস্তারিত

সচিব ও ভাইস চেয়ারপার্সন

