

নম্বর-০৫.০০.০০০০.১৭৩.০৮.০০১.১৮-৭৭

তারিখঃ ১৫ ফাল্গুন ১৪২৮  
২৯ মার্চ ২০২২

### প্রজ্ঞাপন


১৪৪৩ হিজরি (২০২২ খ্রিষ্টাব্দ) সনের পবিত্র রমজান মাসে সাহরি ও ইফতারের সময় বিবেচনায় দেশের সকল সরকারি ও আধাসরকারি এবং স্বায়ত্তশাসিত ও আধাস্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানের জন্য নিম্নরূপ অফিস সময়সূচি নির্ধারণ করা হলো:

(ক) রবিবার থেকে বৃহস্পতিবার	সকাল ৯:০০ ঘটিকা হতে বেলা ৩:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত (বেলা ১:১৫ ঘটিকা হতে ১:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত যোহরের নামাজের বিরতিসহ)
(খ) শুক্রবার ও শনিবার	সাপ্তাহিক ছুটি।

২। ব্যাংক, বিমা, অন্যান্য আর্থিক প্রতিষ্ঠান ডাক, রেলওয়ে, হাসপাতাল ও রাষ্ট্রায়ত্ত শিল্প প্রতিষ্ঠান, কলকারখানা এবং অন্যান্য প্রতিষ্ঠান (যাদের সার্ভিস অতি জরুরি) জনস্বার্থ বিবেচনা করে তাদের নিজস্ব বিধি-বিধান অনুযায়ী অফিস সময়সূচি নির্ধারণ ও অনুসরণ করবে।

৩। বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট ও তার আওতাধীন সকল কোর্টের সময়সূচি বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট নির্ধারণ করবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

  
(মো: মশিউর রহমান তালুকদার)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫১৪৪৯২

ইমেইল-reg4@mopa.gov.bd

### জয়িতা ফাউন্ডেশন

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
কনকর্ড রয়্যাল কোর্ট ভবন, (৬ তলা)  
২৭৫জি, রোড নম্বর-২৭ (পুরাতন), ধানমন্ডি, ঢাকা।  
[www.joyeeta.gov.bd](http://www.joyeeta.gov.bd)

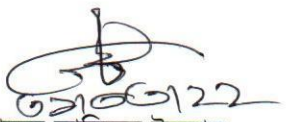


স্মারক নং: জঃ ফাঃ/প্রশাঃ/০১/২০১৫ (অংশ-৩)-২২৪

তারিখ: ৩১/০৩/২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. প্রকল্প পরিচালক, জয়িতা টাওয়ার নির্মাণ প্রকল্প / জয়িতা ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বিনির্মাণ প্রকল্প।
২. পরিচালক (সকল), জয়িতা ফাউন্ডেশন।
৩. সহকারী ব্যবস্থাপক (সকল)/ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (সকল) জয়িতা ফাউন্ডেশন।
৪. প্রোগ্রামার, জয়িতা ফাউন্ডেশন।
৫. পিএটু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশন।
৬. কমন সার্ভিসেস অফিসার (সকল), জয়িতা ফাউন্ডেশন।
৭. কম্পিউটার অপারেটর (সকল), জয়িতা ফাউন্ডেশন ও ইহার আওতাধীন দুটি প্রকল্প।
৮. অফিস সহায়ক ও ক্লিনার (সকল), জয়িতা ফাউন্ডেশন ও ইহার আওতাধীন দুটি প্রকল্প।
৯. অফিস কপি।

  
৩১/০৩/২২  
মুহাম্মদ আরিফুল ইসলাম  
পরিচালক- (উপসচিব)  
জয়িতা ফাউন্ডেশন